

ACTE NECESARE PENTRU CONFIRMAREA LOCURILOR CU TAXĂ:

Dovada plății primei tranșe a taxei de școlarizare (minimum 1000lei)

Atenționare: CANDIDATUL admis pe loc cu taxă, indiferent de fază, se obligă să achite prima tranșă a taxei de școlarizare și să confirme locul ocupat prin încărcarea pe platforma de admitere a dovezii de plată a primei tranșe a taxei de școlarizare. (Această obligație este specificată în contractul de înscriere).

Detalii de plată (conform <https://admitere.unitbv.ro/informatii-licenta/facultatea-de-design-de-produs-si-mediu/taxe.html>):

Prima tranșă din taxa de școlarizare, pentru confirmarea ocupării locului cu taxă se poate achita:

- a) ONLINE CU CARDUL, prin intermediul aplicației de înscriere. Vă recomandăm utilizarea acestei metode.
- b) prin ordin de plată sau transfer bancar sau mandat poștal, din orice bancă, în contul Universității Transilvania din Brașov, fiind obligatorie completarea următoarelor date de identificare:

- Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov
- Cod fiscal: 4317754
- Cod IBAN: RO08TREZ13120F330500XXXX
- Cod SWIFT: BIC/SWIFT TREZROBU (acest cod este obligatoriu în cazul achitării taxelor din străinătate)
- Banca : TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

În câmpul privind Detaliile transferului / plății este obligatoriu să menționați informațiile de mai jos:

- Tipul taxei: taxă școlarizare
- Numele și prenumele candidatului pentru care se face plata (exact ca în fișa de înscriere)
- Inițiala tatălui
- Facultatea unde a fost admis
- Programul de studii
- Forma de învățământ (IF, ID, FR)

Recomandăm folosirea conturilor deschise la băncile românești.

Momentan Universitatea sau Trezoreria Brașov nu operează tranzacții cu cardul REVOLUT.

DOCUMENTE (pot fi aduse ulterior):

1. Dovada de plată - copie simplă și originalul pentru confruntare (doar pentru cei ce nu au plătit din aplicație online);
2. Diploma de bacalaureat – **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
3. Foaia matricolă – **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
4. 3 fotografii tip carte de identitate;
5. Adeverința medicală - **ORIGINAL**;
6. Certificat de naștere - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
7. Carte de identitate - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
8. Certificat de căsătorie (pentru candidatele căsătorite) - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
9. Certificat de deces al părintelui - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie – unde este cazul;
10. Adeverință din care rezultă proveniența din sistemul de protecție socială, pentru cei aflați în această situație – **ORIGINAL** – unde este cazul;
11. Adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți cadru didactic sau cadru didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ din România – **ORIGINAL** – unde este cazul;
12. Adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este angajat al Universității Transilvania din Brașov – **ORIGINAL** – unde este cazul;
13. Adeverință studii anterioare – pentru candidații care au mai fost studenți – **ORIGINAL**;

Perioada de confirmare faza FINALĂ: 3 și 4 septembrie 2024 Program

de confirmare: 9:00-13:00

Sala de confirmare: sala DI2 (Corp D, Colina universității, Universității 1)

E-mail: admitere-dpm@unitbv.ro

Telefon: 0742814636