

# ACTE NECESARE PENTRU CONFIRMAREA LOCURILOR CU TAXĂ:

## Dovada plății primei tranșe a taxei de școlarizare (minimum 1000lei)

**Atenționare: CANDIDATUL admis pe loc cu taxă, indiferent de fază, se obligă să achite prima tranșă a taxei de școlarizare și să confirme locul ocupat prin încărcarea pe platforma de admitere a dovezii de plată a primei tranșe a taxei de școlarizare. (Această obligație este specificată în contractul de înscriere).**

**Detalii de plată** (conform <https://admitere.unitbv.ro/informatii-licenta/facultatea-de-design-de-produs-si-mediu/taxe.html>):

Prima tranșă din taxa de școlarizare, pentru confirmarea ocupării locului cu taxă se poate achita:

a) ONLINE CU CARDUL, prin intermediul aplicației de înscriere. Vă recomandăm utilizarea acestei metode.

b) prin ordin de plată sau transfer bancar sau mandat poștal, din orice bancă, în contul Universității Transilvania din Brașov, fiind obligatorie completarea următoarelor date de identificare:

- Beneficiar: Universitatea Transilvania din Brașov
- Cod fiscal: 4317754
- Cod IBAN: RO08TREZ13120F330500XXXX
- Cod SWIFT: BIC/SWIFT TREZROBU (acest cod este obligatoriu în cazul achitării taxelor din străinătate)
- Banca : TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

În câmpul privind Detaliile transferului / plății este obligatoriu să menționați informațiile de mai jos:

- Tipul taxei: taxă școlarizare
- Numele și prenumele candidatului pentru care se face plata (exact ca în fișa de înscriere)
- Inițiala tatălui
- Facultatea unde a fost admis
- Programul de studii
- Forma de învățământ (IF, ID, FR)

Recomandăm folosirea conturilor deschise la băncile românești.

Momentan Universitatea sau Trezoreria Brașov nu operează tranzacții cu cardul REVOLUT.

## **DOCUMENTE (pot fi aduse ulterior):**

1. Dovada de plată - copie simplă și originalul pentru confruntare (doar pentru cei ce nu au plătit din aplicație online);
2. Diploma de bacalaureat – **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
3. Foaia matricolă – **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
4. 3 fotografii tip carte de identitate;
5. Adeverința medicală - **ORIGINAL**;
6. Certificat de naștere - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
7. Carte de identitate - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
8. Certificat de căsătorie (pentru candidatele căsătorite) - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie;
9. Certificat de deces al părintelui - **COPIE LEGALIZATĂ NOTAR** sau **ORIGINAL ȘI COPIE SIMPLĂ** pentru legalizare la comisie – unde este cazul;
10. Adeverință din care rezultă proveniența din sistemul de protecție socială, pentru cei aflați în această situație – **ORIGINAL** – unde este cazul;
11. Adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți cadru didactic sau cadru didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ din România – **ORIGINAL** – unde este cazul;
12. Adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este angajat al Universității Transilvania din Brașov – **ORIGINAL** – unde este cazul;
13. Adeverință studii anterioare – pentru candidații care au mai fost studenți – **ORIGINAL**;

**Perioada de confirmare faza FINALĂ: 19, 20 septembrie 2024**

**Program de confirmare: 9:00-13:00**

**Sala de confirmare: sala DI2 (Corp D, Colina universității, Universității 1)**

**E-mail: admitere-dpm@unitbv.ro**

**Telefon: 0742814636**